



ECO 1812 – Monografia II

Professor Tutor: Márcio Gomes Pinto Garcia

E-mail: mgarcia@econ.puc-rio.br

A partir de 1985, com a introdução do então novo currículo mínimo estabelecido pelo MEC, a elaboração de uma monografia passou a ser uma das condições necessárias à obtenção do título de Bacharel em Ciências Econômicas. Entende-se a monografia como uma atividade de coroamento do curso de graduação, na qual o aluno deve demonstrar maturidade e domínio dos instrumentos analíticos ensinados ao longo do curso. Desde 2010, a disciplina foi desdobrada em duas, a serem cursadas em dois semestres, de forma a prover condições para trabalhos de maior profundidade. Este arquivo apresenta as regras de funcionamento da disciplina Monografia II (Eco 1812).

1. A disciplina

Haverá um encontro virtual entre a turma e o professor responsável pela disciplina (“**professor tutor**”) para o esclarecimento de dúvidas sobre as regras de desenvolvimento da monografia e de aprovação. O encontro será no dia **20 de agosto, das 12h30 às 13h. No dia da aula, pouco antes do seu início, será enviado, via SAU, os dados da reunião Zoom.**

Além deste encontro, haverá três outras sessões, com presença obrigatória para quem não participou delas em Mono I, especificadas a seguir.

- 1) Sessão 1 – **27 de agosto**, sexta-feira, das 12h30 às 13h30.

Aula com a profa. Wasmália Bivar, ex-Presidente do IBGE, sobre bases de dados para pesquisa em economia. **O comparecimento à sessão é obrigatório; quem não comparecer não poderá ser aprovado na disciplina. No dia da aula, pouco antes do seu início, será enviado, via SAU, os dados da reunião Zoom.**

- 2) Sessão 2 – **3 de setembro**, sexta-feira, das 12h30 às 13h30.

Aula com a diretora do Centro de Documentação do Departamento de Economia, Flávia Mamfrim (flavia@econ.puc-rio.br), para os alunos aprenderem sobre os recursos de pesquisa bibliográfica disponíveis na rede de computadores da PUC. **O comparecimento**



Departamento de Economia
Pontifícia Universidade Católica - PUC-Rio

2021.2

à sessão é obrigatório; quem não comparecer não poderá ser aprovado na disciplina. No dia da aula, pouco antes do seu início, será enviado, via SAU, os dados da reunião Zoom.

3) Sessão 3 – **10 de setembro**, sexta-feira, das 12h30 às 13h30.

Uma apresentação com o Prof. Tutor e a Coordenadora Adjunta de Graduação, com o objetivo de apresentar aos alunos as melhores monografias de períodos anteriores. Convidaremos alguns ex-alunos a fazerem apresentações curtas para que Vs. tenham contato com trabalhos bem-sucedidos, alguns dos quais ganharam prêmios. Este semestre, pela primeira vez, visando a possibilitar mais tempo para discussão, os ex-alunos convidados gravaram vídeos sobre suas monografias. Os vídeos devem ser assistidos antes da aula, nos links abaixo. Veja e anote suas dúvidas, para debate em aula.

Os prêmios existentes para monografias serão também apresentados (V pode ganhar!). **No dia da aula, pouco antes do seu início, será enviado, via SAU, os dados da reunião Zoom.**

Aqueles que já participaram das atividades no semestre anterior, não precisam voltar a participar, ainda que sejam bem-vindos.

Posteriormente, haverá tão somente orientações individuais pelo respectivo professor orientador, já escolhido em Monografia I.

Ao longo do período de elaboração da monografia, o professor tutor estará à disposição dos alunos. Solicitações de reunião deverão ser feitas pelo e-mail do professor. A monografia deve ser preparada sob a orientação do **professor orientador** (definido em Monografia I).

Os alunos devem reunir-se periodicamente com seus respectivos orientadores para avaliar e planejar o andamento do trabalho. A periodicidade dos encontros entre o aluno e o professor orientador deve ser acertada diretamente entre ambos, sugerindo-se ao menos um encontro quinzenal.

A página do Departamento na Internet também contém uma lista de todas as monografias produzidas por alunos do curso desde o primeiro semestre de 1997 (<http://www.econ.puc-rio.br/publicacao/busca/7/pagina?pagina=1>).

Todos os trabalhos incluídos na listagem encontram-se arquivados no Departamento e estão disponíveis para consulta.



2. Avaliação

A avaliação levará em conta duas etapas de desenvolvimento da monografia: versão preliminar e versão final da monografia. Como indicação da importância relativa de cada etapa, espera-se que a nota final reflita um peso de 1/3 para a versão preliminar e 2/3 para a versão final da monografia. As notas serão atribuídas pelo professor orientador e pelo professor tutor.

Confirmação de tema e professor orientador e submissão do relatório final **atualizado** de Monografia I (27/8/21)

O orientador e o tema da monografia deverão ser confirmados e o relatório final de Monografia I deverá ser ressubmetido **até 27/8/2021**, via sistema Moodle. O relatório não deve ser o mesmo submetido ao final do semestre passado; deve conter as mudanças que tenham sido feitas desde o final do semestre passado. Em especial, o **cronograma deve ser atualizado**, incorporando o que foi feito durante as férias, bem como os novos prazos aqui fixados.

Por favor, enviem cópia do relatório atualizado ao professor orientador, ao professor tutor (mgarcia@econ.puc-rio.br) e à secretária Priscilla (priscilla.cruz@econ.puc-rio.br).

Esta etapa não gera nota para a média final, mas é necessária para aprovação na disciplina.

PRIMEIRA ETAPA: Versão preliminar (1/10/2021)

O aluno deverá entregar uma versão preliminar da monografia a meio caminho da data de apresentação da versão final da monografia. **Além do capítulo incluído no relatório final de Monografia I, a versão preliminar deverá conter uma versão bem-acabada de, no mínimo, mais um capítulo da monografia. Além disso, deve conter esboço de mais dois capítulos ou um terceiro capítulo bem encaminhado.** A versão preliminar deve incluir ainda um sumário do trabalho completo com indicações sobre o que há por fazer, bem como um cronograma detalhado das etapas a serem ainda cumpridas.

A versão preliminar deverá ser submetida, **até 1/10/2021**, via sistema Moodle. Por favor, enviem cópia da versão preliminar ao professor orientador, ao professor tutor (mgarcia@econ.puc-rio.br) e à secretária Priscilla (priscilla.cruz@econ.puc-rio.br).



Departamento de Economia
Pontifícia Universidade Católica - PUC-Rio

2021.2

SEGUNDA ETAPA: Elaboração do trabalho final (30/11/2021)

Para a preparação do trabalho em sua versão final, o aluno deve respeitar as normas de apresentação detalhadas nas seções seguintes.

O trabalho final deverá ser submetido, via sistema Moodle, até 30/11/2021. Caso o aluno tenha trabalhado com dados, os mesmos devem ser também submetidos via sistema Moodle de forma a permitir a reprodução dos resultados.

O trabalho final receberá nota do professor orientador e do professor tutor. Como indicação da importância relativa de cada etapa, espera-se que a nota final reflita um peso de 1/3 para a versão preliminar e 2/3 para a versão final da monografia. O aluno que não obtiver grau maior ou igual a 5,0 será reprovado e terá de cursar de novo a disciplina, como no caso de qualquer disciplina obrigatória do curso, seguindo todas as etapas do curso novamente.



3. Calendário (MUITO IMPORTANTE! PONHA NA SUA AGENDA!)

- A reunião de esclarecimentos com o professor tutor será no dia **20/8/2021**, das 12h30 às 13h.
- A sessão do dia **27/8/2021** será das 12h30 às 13h30.
- A sessão do dia **3/9/2021** será das 12h30 às 13h30.
- A sessão do dia **10/9/2021** será das 12h30 às 13h30.
- A confirmação de tema e professor orientador, e a submissão do relatório final de Monografia I **atualizado** deverão ser enviados ao professor tutor até **27/8/2021**.
- A versão preliminar da monografia deverá ser entregue até o dia **1/10/2021**.
- A versão final da monografia deverá ser entregue até o dia **30/11/2021**.

Os prazos fixados acima **não** serão prorrogados. **Aos alunos que não cumprirem os prazos acima será recomendado o trancamento da disciplina (desde que o calendário da Universidade ainda permita).**

4. Bibliografia

4.1 LEITURA OBRIGATÓRIA

É obrigatória a leitura da publicação “Standards of Practice Handbook”, do CFA Institute, que pode ser baixada no link . O material correspondente pode vir a ser cobrado numa eventual verificação de conhecimento sobre o tema da monografia (ver abaixo).

4.2 Algumas obras que podem ajudar na confecção da monografia

Augusto Thompson. *Manual de Orientação para Preparo de Monografia*. (Rio de Janeiro: Forense Universitária, 1991, 2ª edição).

Cláudio Moura Castro. *Estrutura e Apresentação de Publicações Científicas*. (São Paulo: MacGraw Hill, 1976).

Délcio Vieira Salomon. *Como Fazer Uma Monografia*. (São Paulo: Martins Fontes, 1999).



Departamento de Economia Pontifícia Universidade Católica - PUC-Rio

2021.2

Estela dos Santos Abreu e José Carlos Abreu Teixeira. *Apresentação de Trabalhos Monográficos de Conclusão de Curso*. (Editora da UFF, 2001). *Pós-Graduação PUC-Rio: normas para apresentação de teses e dissertações*. Rio de Janeiro: PUC-Rio, Vice Reitoria Acadêmica, 2001 Disponível em: http://www.puc-rio.br/ensinopesq/ccpg/apresentacao_ted.html

5. Autoria

Os trabalhos finais serão submetidos a análise de plágio, através de software que varre a Internet automaticamente em busca de trechos do texto submetido para análise.

Caso seja verificado que o aluno copiou material oriundo de trabalho de outro autor sem a devida citação e referência bibliográfica, será atribuído à monografia o grau ZERO. Além disso, o aluno estará sujeito às demais sanções cabíveis por parte da Universidade. É, portanto, de extrema importância que o material utilizado na elaboração da monografia seja citado de forma adequada.

O professor tutor e/ou o professor orientador poderá exigir do(a) aluno(a) uma verificação adicional de conhecimento sobre o tema da monografia como condição para a aprovação na disciplina.

6. Apresentação da monografia

i) Formato do papel, margem e mancha gráfica

O texto deve ser impresso em papel branco, formato A4 (210mm x 297mm). O espaço entrelinhas deve ser 1,5cm e o tipo de letra “Times New Roman 12”.

A mancha gráfica deve seguir a seguintes orientação:

Margem superior: 2,5cm

Margem inferior: 2,5cm

Margem esquerda: 3cm

Margem direita: 3 cm

Espaço entrelinhas: 1,5cm

Endentação da primeira linha do parágrafo: 1cm

Cada capítulo iniciará uma nova folha. O número de cada folha deve ser escrito no alto da página, à direita.



Departamento de Economia
Pontifícia Universidade Católica - PUC-Rio

2021.2

ii) Capa

A capa da monografia deverá conter os elementos abaixo, todos eles devidamente centralizados e dispostos ao longo da página, conforme ilustrado.

<p>PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DO RIO DE JANEIRO DEPARTAMENTO DE ECONOMIA</p> <p>MONOGRAFIA DE FINAL DE CURSO</p> <p>TÍTULO DA MONOGRAFIA</p> <p>Nome do Aluno No. de matrícula: XXXXXXXXXX</p> <p>Orientador: Nome do Orientador</p> <p>Data (mês e ano)</p>
--

iii) Folha de rosto, termo de responsabilidade, agradecimentos e sumário

A folha de rosto deve repetir exatamente o que está escrito na capa com a inclusão da assinatura do autor. Embora não contendo o número 1 impresso, esta folha dá início à numeração das páginas.

O aluno deve assinar o seguinte termo de compromisso, a ser apresentado na folha de rosto da monografia:

"Declaro que o presente trabalho é de minha autoria e que não recorri para realizá-lo, a nenhuma forma de ajuda externa, exceto quando autorizado pelo professor tutor".

A página 2 destina-se ao termo de responsabilidade da monografia que deve aparecer a três centímetros acima da borda inferior com o seguinte texto:

"As opiniões expressas neste trabalho são de responsabilidade única e exclusiva do autor"



Departamento de Economia Pontifícia Universidade Católica - PUC-Rio

2021.2

A página 3 destina-se, facultativamente, à apresentação de agradecimento nominal a quem tenha porventura contribuído para a realização da monografia, ou a citação de uma frase, ou pensamento lapidar, ou a alguma dedicatória.

A página seguinte deve conter um sumário com a citação dos capítulos fazendo referência às suas páginas iniciais. As listas de tabelas, à parte, devem vir nas páginas imediatamente seguintes ao sumário.

iv) Tamanho e organização da monografia

O trabalho deve conter um capítulo de introdução, capítulos de desenvolvimento do assunto, um capítulo de conclusão e, ao final, uma lista da bibliografia utilizada (feita segundo as normas fixadas pela ABNT- Associação Brasileira de Normas Técnicas).

Embora não haja nenhuma limitação quanto ao número de capítulos existentes na monografia, esta **não deve ter menos do que 25 páginas de texto**.

Deve-se ressaltar a necessidade de o aluno fazer, quando julgar necessário, as devidas citações no transcrito do texto. Estas citações podem ser de dois tipos:

a) Citações textuais: são transcrições de documentos bibliográficos que devem ser materialmente exatas e precisam aparecer entre aspas duplas. Se houver lapsos, incorreções ou incoerências no texto documental o autor poderá (e deverá) identificá-los apondo-lhes a expressão latina "sic" entre parênteses. Não deve, porém, adulterá-los ou corrigi-los. Quando a transcrição textual fizer parte de um texto maior, deve-se colocar o sinal de reticências entre parênteses para indicar a ausência da parte do texto que se quis omitir.

b) Citações livres: são partes do texto construídas com base em outros textos ou documentos. Nesse caso deve-se citar a fonte desses pensamentos sob a forma de nota de rodapé segundo as normas consagradas pela ABNT.