

Venha fazer parte da nossa equipe.



Estagiário de Reporting

Estamos recebendo currículos para a contratação de um Estagiário na área de Reporting da Turim, no escritório do Rio de Janeiro.

Sobre a Turim:

Pioneiros no modelo de Multi - Family Office no Brasil. Foi fundada em 2001 e tem escritórios no Rio de Janeiro, São Paulo e Londres. Nosso objetivo é promover a gestão global do patrimônio de famílias oferecendo um serviço excepcional aos nossos clientes. Operamos dentro de uma cultura meritocrática com objetivos de atrair, motivar e promover os melhores profissionais.

Principais atividades:

- Elaboração de Relatórios internos e externos.
- Validação e conciliação de Dados.
- Contato com bancos e administradores.
- Automatização de processos, planilhas e relatórios internos

Perfil:

- Pessoa proativa, com sensibilidade e senso crítico para análise de dados
- Boa comunicação
- Conhecimento e interesse por programação (VBA/SQL/Power BI)

Requisitos:

- Cursos de Economia, Administração ou Engenharia.
- Inglês Fluente

Desejável:

- Experiência com mercado financeiro, fundos de investimento e operações

Os interessados devem enviar o CV para: oportunidades@turimbr.com com o título: Estagiário - Reporting

turimbr.com

Av. Faria Lima, 2277 / 12º andar • Jd Paulistano • São Paulo • SP • 01452-000 • + 55 11 3071 3329
Rua Major Rubens Vaz • Gávea • Rio de Janeiro • RJ • 22470-070 • +55 21 2259 8015
111 Park Street • London • W1K 7JF • +44 (0) 20 3585 2436